**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **на выполнение государственного социального заказа по оказанию медицинской помощи гражданам на дому, направленного на повышение доступности медицинской помощи**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2024\_г г.Минск**

Комитет по здравоохранению Мингорисполкома, в лице председателя Юркевича Игоря Викторовича, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем государственным заказчиком, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем исполнителем государственного социального заказа, с другой стороны, далее именуемые сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**Предмет настоящего договора**

1. Государственный заказчик поручает, а исполнитель государственного социального заказа обязуется выполнить государственный социальный заказ по оказанию медицинской помощи гражданам на дому, направленный на повышение доступности медицинской помощи (далее — Государственный социальный заказ).

Объем услуг, оказываемых в рамках Государственного социального заказа (общее количество граждан, получателей медицинской помощи, конкретный перечень манипуляций, услуг, периодичность (кратность) их предоставления в течение года (индивидуально каждому гражданину)) определяется государственным заказчиком и согласуются Сторонами путем подписания уполномоченными представителями Сторон Протокола согласования объема и стоимости услуг (Приложение №1), являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

1. Общая стоимость услуг по Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в том числе:

субсидия за счет средств местного бюджета — 38 985,00 рублей (тридцать восемь тысяч девятьсот восемьдесят пять рублей 00 копеек) (\_\_\_\_\_\_\_% от общей стоимости услуг);

собственные средства исполнителя Государственного социального заказа — \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от общей стоимости услуг).

1. Сроки предоставления субсидии с 17.03.2024 по 17.09.2024
2. Порядок предоставления субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется с учетом подлежащих оплате расходов Исполнителя государственного социального заказа авансовыми платежами ежемесячно (в течение 10 банковских дней с даты подачи заявки) в пределах плановой потребности всего срока предоставления субсидии на основании заявки на перечисление денежных средств.

Часть суммы перечисленной субсидии и неосвоенной в соответствии с заявкой засчитывается в дальнейшую оплату субсидии на выполнение Государственного социального заказа.

* 1. Порядок предоставления документов для получения субсидии:

Исполнитель государственного социального заказа представляет государственному заказчику следующие документы, подписанные руководителем и главным бухгалтером исполнителя Государственного социального заказа:

* + 1. заявку на получение субсидии в размере месячной потребности в ней с расчетом потребности;
		2. ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, акт выполненных работ, отражающий количество оказанных медицинских услуг и расчет суммы расходов на каждого гражданина за отчетный месяц) с копиями первичных документов, согласованных с уполномоченным представителем государственного заказчика (руководителем территориального амбулаторно-поликлинического учреждения здравоохранения, в зоне обслуживания которого реализуется Государственный социальный заказ).
		3. не позднее 10 декабря 2024 года, представить государственному заказчику отчет о выполнении Государственного социального за 2024 год (период реализации Государственного социального заказа) с копиями первичных документов, согласованных с уполномоченным представителем государственного заказчика (руководителем территориального амбулаторно-поликлинического учреждения здравоохранения, в зоне обслуживания которого реализуется Государственный социальный заказ), взаиморасчеты – до полного исполнения принятых на себя Сторонами обязательств.

Акт выполненных работ должен быть рассмотрен государственным заказчиком в течение 5 рабочих дней с момента его предоставления исполнителем Государственного социального заказа.

В случае не подписания государственным заказчиком акта выполненных работ по причине нарушения исполнителем Государственного социального заказа пункта 2, ранее предоставленная исполнителю Государственного социального заказа субсидия возвращается государственному заказчику в полном объеме в течение 3-х банковских дней с даты письменного уведомления о допущенных нарушениях.

* 1. В случае невыполнения мероприятий по оказанию медицинской помощи гражданам на дому (п.2 настоящего Договора) в полном объеме, размер субсидии по проекту рассчитывается пропорционально от общей суммы субсидии к количеству охваченных медицинскими услугами пациентов на дому (общая сумма субсидии за счет средств местного бюджета/потребность охвата X количество охваченных человек).
	2. Финансирование государственного социального заказа осуществляется через органы государственного казначейства. Источник финансирования государственного заказчика – местный бюджет г. Минска.

**Права и обязанности сторон**

1. Государственный заказчик имеет право:
	1. запрашивать в любое время у исполнителя Государственного социального Заказа дополнительную информацию о выполнении государственного социального заказа;
	2. оказывать исполнителю Государственного социального заказа методическую, организационно-техническую и иную помощь.
2. Государственный заказчик обязан:
	1. обеспечить финансирование Государственного социального заказа в объеме и в сроки, установленные настоящим Договором;
	2. оказывать исполнителю Государственного социального заказа информационную, консультационную и методическую помощь;
	3. в соответствии с законодательством осуществлять контроль за реализацией Государственного социального заказа, принимать и оценивать результаты его выполнения;
	4. в соответствии с законодательством осуществлять контроль за целевым использованием финансовых средств, выделенных на выполнение Государственного социального заказа исполнителю государственного социального заказа.
3. Исполнитель государственного социального заказа имеет право:
	1. обращаться к Государственному заказчику за информационной, консультационной и методической помощью;
	2. на получение субсидии в сумме и в сроки, установленные настоящим договором.
4. Исполнитель Государственного социального заказа обязан:
	1. приступить к выполнению Государственного социального заказа после исполнения государственным заказчиком обязанностей, предусмотренных в подпункте 6.1 пункта 6 настоящего Договора;
	2. в соответствии с пунктом 1 настоящего Договора выполнить Государственный социальный заказ по оказанию медицинской помощи гражданам на дому, направленный на повышение доступности медицинской помощи;
	3. использовать предоставляемую субсидию исключительно на выплату заработной платы, начисления на заработную плату, взносы (отчисления) на социальное страхование работников, выполняющих Государственный социальный заказ;
	4. обеспечить софинансирование Государственного социального заказа в размере, установленном в пункте 2 настоящего договора.
	5. представлять государственному заказчику информацию о реализации Государственного социального заказа, целевом использовании представленной субсидии и средств софинансирования в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным;
	6. соблюдать при выполнении Государственного социального заказа нормы и требования нормативных правовых и технических нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы оказания медицинской помощи;
	7. Своевременно информировать государственного заказчика (посредством электронной почты, факсимильной связи) обо всех возникших в процессе оказания медицинской помощи обстоятельствах, затрагивающих интересы Государственного заказчика, получателей медицинской помощи и препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору.
	8. в случае непредставления документов, подтверждающих целевое использование субсидии, возвратить государственному заказчику субсидию в полном объеме в течение 3 календарных дней со дня истечения срока, установленного в пункте пунктом 8.5 настоящего Договора.

**Ответственность сторон**

1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством.

**Обстоятельства непреодолимой силы**

10. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

Под обстоятельствами непреодолимой силы подразумеваются события, возникшие после заключения настоящего договора и не Зависящие от воли его сторон (пожары, землетрясения, наводнения, ураганы и другие стихийные бедствия, эпидемии, эпизоотии, аварии, военные действия, массовые беспорядки), а также иные! обстоятельства, которые в установленном законодательством порядке будут признаны обстоятельствами непреодолимой силы.

**Изменение и расторжение настоящего договора**

11. Изменение и расторжение настоящего договора осуществляются по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

12. Дополнительными основаниями для расторжения настоящего договора, кроме установленных гражданским законодательством, являются:

прекращение финансирования исполнителя государственного социального заказа;

нарушение исполнителем государственного социального заказа норм и требований нормативных правовых и технических нормативных правовых актов в области повышения доступности оказания медицинской помощи.

13. Изменение и расторжение настоящего договора совершаются в письменной форме путем заключения дополнительного соглашения к нему.

**Заключительные положения**

14. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2024 года, а в части взаиморасчетов — до полного исполнения принятых на себя Сторонами обязательств.

15. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у исполнителя Государственного социального заказа, другой – у государственного заказчика.

16. Споры и разногласия между сторонами при заключении, выполнении, изменении или расторжении настоящего договора разрешаются в судебном порядке.

**Дополнительные условия**

17. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и обязательства по настоящему договору третьей стороне без письменного согласия на то другой Стороны.

18**.** Настоящий Договор может быть изменен и дополнен в любой своей части. Внесение дополнений и изменений в настоящий Договор осуществляется по взаимному согласованию Сторон соглашения путем оформления дополнительного соглашения.

1. Каждая из Сторон обязуется не разглашать сведения, относящиеся к информации ограниченного распространения, полученные при исполнении настоящего Договора, в соответствии с требованиями действующего законодательства.
2. Стороны обязуются соблюдать антикоррупционное законодательство.

**Реквизиты и подписи сторон**

|  |
| --- |
| **Государственный заказчик** |
| Комитете по здравоохранению  |
| Мингорисполкома |
| 220006, г. Минск, ул. Маяковского д. 22, корп. 2Тел.ф.397-53-52, бух. 399-40-28, 374-42-18e-mail: kzdrav.buxucet@minsk.gov.byУНП 100823202, ОКПО 02017909 |
| Р/с: BY32AKBB36041010001110000000ЦБУ № 527 ОАО «АСБ Беларусбанк»,220039, г. Минск, ул. Воронянского, 7АБИК AKBBBY2X\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Юркевич |
| М.П. |